医療機器 関の職員研修に特化

動画学習サービス 医療サクラボ 研修動画ラインナップのご紹介

2022年12月時点

医療経営知識とマネジメントスキルが学べる 約5分でお手軽に視聴できる動画が盛りだくさん



サクラボ医療経営3つのポイント

- 基本と応用に分かれているから、個々の知識の差にも対応 「いまさら聞けない」という基本知識から、ベテランにもためになる応用の知識まで収録。
- ② 最新情報も随時更新 日々変化する医療制度にも素早く対応。定期的な最新情報の更新。
- (3) アニメーション動画バージョンも続々追加!飽きずに視聴 難しい内容もアニメーション動画で飽きず学べる。

ラインナップの詳細は、次ページ以降をご覧ください ▶

お問い合わせ



0120-308-870

(平日 9:00~17:45)

https://www.create-ts.com/sakurabo_iryou/

医療経営 サクラボ





株式 日本教育クリエイト 三幸福祉カレッジ

医療経営動画

医療経営動画

ヒューマンスキル研修

医療経営の基礎 医療経営の基礎知識 全地域 学習時間の目安:10分 医療経営の基礎知識 全地域 学習時間の目安:10分 医療経営の基礎知識 全地域 診療物層上施設基準/病床区分と人員配置 学習時間の目安:80分 医療制度 医療制度 全地域 診療物層上施設基準/病床区分と人員配置 学習時間の目安:80分 医療制度の基本 自全体から地域医療機能の理解/全角を顕 新型コロナ医療政策/2020:2021/ 診療物層が定め動向 全型域 新型コロナ医療政策/2020:2021/ 診療物層が定め動向 全型域 新型コロナ医療政策/2022年度診療物間地定の動向 全型域 新型コロナ医療政策/2022年度診療物間地定の動向 全型域 新型コロナ医療政策/2022年度診療物間地定の動向 全型域 新型コロナ医療政策/2022年度診療物間地定の動向 全型域 原統を診療者/病院の経営構造/病院の収入構造/ 病院の以入機造/ 病院の以外達/ (大力・アー・アー・アー・アー・アー・アー・アー・アー・アー・アー・アー・アー・アー・	上級編
医療政策・医療制度 医療政策・医療制度 全の動物 全の力が 全の対 全の 全の	0
	0
医療経営戦略 全合細 会合和 会合和 会を対することでは、	0
### ### ### ### ### ### ### ### ### ##	0
	0
医療経営の構造理解	0
全5 18 画	0
全名動画	0
### ### ### ### #####################	0
### ### ### ### #####################	0
医療経営分析 全5動画 経営安定化と患者満足度/基準病床数・適正病床数 経営管理のベンチマーク指標/DPCとは・簡易的な分析方法/限界利益とは RR列利益とは 全2動画 地域医療連携 全2動画 地域医療連携の理解/地域医療連携と病院経営 在宅医療 全2動画 病院経営の実践 な4動画 収支のどの点を改善するか(適切な重症者管理)/収入アップ手法/看護配置の考え方・人件費の改善方法/経費の削減方法 を費の削減方法 学習時間の目安:55分 病院財務の基礎知識 全3動画 貸借対照表・自己資本比率とは/ 資借対照表と損益計算書 全4動画 損益計算書 全4動画 集社・アッシュフロー計算書/営業活動によるキャッシュフロー/投資 全6動画 活動によるキャッシュフロー/財務活動によるキャッシュフロー/	0
全2動画 経営計画とは/計画の作成に必要な要素 地域医療連携 全2動画 地域医療連携の理解/地域医療連携と病院経営 在宅医療 全2動画 病院経営の実践 「収入アップ手法/看護配置の考え方・人件費の改善方法/経費の削減方法 医療会計財務 医療会計財務 「と療会計財務 学習時間の目安:55分病院財務の基礎知識 全3動画 資借対照表・自己資本比率とは/資借対照表と損益計算書のつながり/病院会計とは 損益計算書 全4動画 損益計算書/事業利益/経常利益/当期純利益 キャッシュフロー計算書/営業活動によるキャッシュフロー/投資 全6動画 活動によるキャッシュフロー/財務活動によるキャッシュフロー/	0
全2動画 地域医療連携の理解/地域医療連携と病院経営 在宅医療 全2動画 期の考える在宅医療の必要性/病院経営の実践 収支のどの点を改善するか(適切な重症者管理)/収入アップ手法/看護配置の考え方・人件費の改善方法/経費の削減方法 医療会計財務 医療会計財務 を3動画 賞借対照表・自己資本比率とは/資借対照表と損益計算書のつながり/病院会計とは 損益計算書 全4動画 損益計算書/事業利益/経常利益/当期純利益 キャッシュフロー計算書/営業活動によるキャッシュフロー/投資金6動画 活動によるキャッシュフロー/ 財務活動によるキャッシュフロー/	
全2動画	
全4動画 収入アップ手法/看護配置の考え方・人件費の改善方法/経費の削減方法 医療会計財務	
病院財務の基礎知識 全3動画 算借対照表・自己資本比率とは/ 質問対照表と損益計算書のつながり/病院会計とは 損益計算書 全4動画 損益計算書/事業利益/経常利益/当期純利益 キャッシュフロー計算書 キャッシュフロー計算書/営業活動によるキャッシュフロー/投資 全6動画 活動によるキャッシュフロー/財務活動によるキャッシュフロー/	
全3動画 質問対照表・自己資本比率とは/ 質問対照表と損益計算書のつながり/病院会計とは 損益計算書 全4動画 損益計算書/事業利益/経常利益/当期純利益 キャッシュフロー計算書 キャッシュフロー計算書/営業活動によるキャッシュフロー/投資 全6動画 活動によるキャッシュフロー/財務活動によるキャッシュフロー/	
全4動画 損益計算書/事業利益/経常利益/当期純利益 キャッシュフロー計算書 キャッシュフロー計算書/営業活動によるキャッシュフロー/投資 全6動画 活動によるキャッシュフロー/財務活動によるキャッシュフロー/	
全台動画 活動によるキャッシュフロー/財務活動によるキャッシュフロー/	
例がひなのうながった大阪のイドランエンロー町井目	
医療会計財務一応用編 学習時間の目安:35分	
財務3表を読み解く 財務分析と指標/収益性を示す指標/効率性を示す指標/ 安全性を示す指標/成長性・総合力を示す指標/ 財務指標分析の全体像 財務指標分析の全体像	
医療法 医療法(指定医療機能) 学習時間の目安:10分	
医療法にて指定する機能 全1動画 病床種別・特定機能病院・地域医療支援病院	
医療法(医療法人) 学習時間の目安:15分	
医療法人の種別と改革 全2動画 医療法人の歴史/医療法人の種別と違い	
医療法(広告関連) 学習時間の目安:10分	
医療機関の広告 全1動画 医業に関する広告の決まり	
調剤薬局 学習時間の目安: 25分	
調剤薬局の改革 電剤薬局の制度上の遍歴/調剤薬局の種別と土地利用/ 調剤薬局に求められるものとは?	
病院施設 病院施設建替え 学習時間の目安:30分	
再整備計画立案 病院建替えに関するスケジュール/建替えに関する動向/ 基本構想/基本計画/基本設計/ 実施設計とDB(デザインビルド)	0
労務管理 労務管理の基礎 ★ 学習時間の目安:35分	
第務管理の基礎 36協定/労務/労働時間の考え方/代林と振替休日の理解/ 全9動画 法定休暇と法定外休暇/年次有給休暇/産育休の復職/ メンタル疾患からの復職/労働安全衛生	
労務管理の応用 学習時間の目安: 25分	
労務管理の応用 全名動画 を対している。 を述る、 を述る、 を述る、	

医療経営動画

カテゴリー	研修名			階層		
	テーマ	キーワード	初級編	中級編	上級編	
人事	人事	学習時間の目安:25分		0		
	人事制度 全名動画	人事制度の必要性/人事制度の基礎知識	0			
	評価制度 全名動画	評価制度/評価手法				
総務	総務関連	学習時間の目安:55分	0	0		
	資材管理 全4動画	資材調達と管理その役割/消費の管理と請求業務/ 購買の管理/資材の管理				
	入退職管理 全4 _{動面}	入職手続きの基本/退職手続きの基本/社会保険/雇用保険				
	法定報告 全 ¹ 動画	法定報告				

ヒューマンスキル研修

ヒューマンスキル研修

ヒューマンスキル町修								
	研修名			階層				
カテゴリー	テーマ		キーワード	管理職	リーダー	新入職員	その他	
管理職研修<基礎>	管理職研修<基礎>役割理解と部下育	成	学習時間の目安:65分					
	リーダーシップとフォロワーシップ á	€5動画	管理職の役割理解/組織の成功循環モデル/ リーダーシップに必要な要素/リーダーシップとマネジメ ントの違い/フォロワーシップの理解					
	育成のためのコミュニケーション	全5動画	部下・後輩育成/帰属・愛情欲求を満たすコミュニケー ション/傾聴/一人ひとりに合わせた指導方法/ 承認の種類とほめ方・叱り方	0				
	組織の状態に合わせたリーダーシップ	全5動画	リーダーシップスタイルの変化/6つのリーダーシップ/ 指示の出し方・伝え方/フィードバックの方法					
管理職研修 < 応用 >	管理職研修<応用>成果が見える目標	設定	学習時間の目安:35分					
	目標設定のポイント	€3動画	目標設定のポイント/目標項目の選定/ 目標設定の手順	0				
	目標達成するために必要なこと	全3動画	ゴールツリー/モチベーションの喚起					
	管理職研修 < 応用 > 課題解決力		学習時間の目安:45分					
	課題解決の必要性	全1動画	課題解決の必要性	0				
	課題解決のステップ	全6動画	課題解決の全体像/課題の設定/論点の挙げ方/ 既存の分析手法を用いた論点の挙げ方/ 仮説→検証/結論					
	管理職研修 <応用 > タイムマネジメント		学習時間の目安:35分					
	タイムマネジメントとは	全1動画	タイムマネジメントとは					
	自分の仕事を分類してみる	全1動画	自分の仕事を分類してみる	0				
	効率の良い優先順位の付け方 á	全3動画	仕事にかかる見積もり時間/内省する時間をつくる/考える仕事は45分/探し物をなくす					
	仕事の効率化	全1動画	仕事の効率化					
	管理職研修<応用>モチベーションマネ	マジメ	ント 学習時間の目安:50分					
	モチベーションとは	全1動画	モチベーションとは					
	面談に活かすモチベーション	全1動画	面談に活かすモチベーション					
	人が組織に所属する要因	全1動画	人が組織に所属する要因	0				
	他者との関わりから知らなかった自分に気づく	全1動画	他者との関わりから知らなかった自分に気づく					
	キャリアデザイン	全1動画	キャリアデザイン					
	管理職研修 < 応用 > メンタルヘルス(ラ	イング	ア) 学習時間の目安:55分					
	はじめに	€3動画	メンタルヘルス(ラインケア)を学ぶ目的/ 現状の理解/ストレスとは					
	メンタル不調を未然に防止するリーダーシップ á	€3動画	メンタルヘルス不調を未然に防ぐ3つのアプローチ/ オフサイトミーティングのポイント/信頼関係構築	0				
	メンタル疾患からの復職	全到画	メンタル疾患から復職した職員の受け入れ/ 復職者へのアプローチ					

ヒューマンスキル研修

医療経営動画

ヒューマンスキル研修

	研修名			階層			
カテゴリー	テーマ		キーワード	管理職	リーダー	新入職員	その他
	管理職研修 <応用>コンサルテーショ	シ	学習時間の目安:50分				
	コンサルテーション基礎	全5動画	コンサルテーションとは/コンサルテーションに必要なこと/信頼関係の構築/相手の状況を可能な限り理解する	0			
	交渉のプロセス	全5動画	①ゴール設定/②ニーズの創出/③価値の交換/ ④駆け引き/⑤合意形成				
人事評価	人事評価者研修		学習時間の目安:95分				
	人事評価の基礎知識	全9動画	人事評価の目的/評価者の役割/評価者の心得/ 評価エラー/評価の流れ	0			
コミュニケーション研修	コミュニケーション研修<基礎>		学習時間の目安:90分				
<基礎>	働きやすい職場をつくるコミュニケーション	全1動画	コミュニケーションは仕事の成果を左右する				
	協働のためのコミュニケーションスキル「きく」	全4動画	働きやすい職場を作るコミュニケーション【聴く】/ 働きやすい職場を作るコミュニケーション【訊く】	0	0	0	0
	協働のためのコミュニケーションスキル「伝える」	全5動画	「伝える」と「伝わる」の違い/ミスコミュニケーションが起こる理由/ミスコミュニケーションを防ぐ質感を合わせる 質問/人を動かす伝え方				(全職員)
	報連相	全6動画	報告/連絡/相談/報連相のまとめ/指示の受け方				
コミュニケーション研修	コミュニケーション研修<応用>コー	チング	学習時間の目安:30分				
<応用>	コーチング	全6動画	コーチングとは/コーチングとティーチングのちがい/ コーチングの全体像/コーチングのHOW TO/ コーチングの質問例/まとめとポイント	0	0		
	コミュニケーション研修 < 応用 > アサ	一ション		_	_		
	アサーション	全7動画	アサーションとは/アサーション4つのタイプ/ アサーティブな伝え方の基本/DESC法/ Iメッセージ/部分的肯定法/感謝+断る法	0	0		
ハラスメント防止研修	ハラスメント防止研修		学習時間の目安:55分				
	これもハラスメント!?ハラスメントの正しい理解	全3動画	ハラスメントってこんなにあるの?/ ハラスメントが起きてしまうとどうなる?/ パワーハラスメントの定義				
	自分の行動を見直してみよう	全2動画	パワーハラスメント職場環境チェック/ パワーハラスメントの判断基準	0	0		
	しっかり取り組もう!パワハラ防止	全2動画	①叱り方のポイント/②職場づくり				
	「うっかり」は許されない! セクハラ基礎知識を身につけよう	全3動画	セクシャルハラスメントとは/認知度チェック/ セクシャルハラスメントを起こさないために				
レジリエンス	レジリエンス		学習時間の目安:50分				
	レジリエンスの基本	全3動画	職場のストレス/ストレスとは/レジリエンスとは	0	0	0	0
	レジリエンスを鍛える7つの方法	全7動画	ネガティブスパイラルからの脱却/思い込みに気づく/ 自分の強みを知って活かす/自己効力感/ 支えてくれている人を意識する/ポジティブ感情/ 痛い体験から意味を見出す				(全職員)
クレーム対応研修	クレーム対応研修		学習時間の目安:60分				
	クレームの基礎理解	全3動画	クレームはなぜ起こる/クレームの理解/ クレームの種類				
	クレームを解決する手順	全5動画	クレーム事例研究/クレーム解決手順/ もう一度考えてみよう~クレーム事例研究~	0	0	0	(全職員)
	クレームの引継ぎと再発防止	全5動画	クレームを引き継ぐ/クレームの引き継ぎ方/ もう一度考えてみよう〜クレームを引き継ぐ〜/ 引き継げないクレーム/クレームを起こさないために				
接遇マナー	接遇マナー		学習時間の目安:70分				
	接遇マナーの重要性	全3動画	接遇マナーの重要性/接遇マナーのベース/ 接遇マナーの3要素とマナーの基本5原則	0	0	0	0
	マナーの基本5原則	全6動画	マナーの基本5原則①表情/②あいさつ/③身だしなみ /④言葉遣い 基本・応用/⑤態度・所作				(全職員)
新人研修	新人研修		学習時間の目安:110分				
	新入職員が知っておくべきこと	全4動画	人はなぜ働くのか/組織で働くとは/ ビジネスパーソンの3識/ 学生とビジネスパーソンの違い				
	社会人必見!ビジネスマナー	全3動画	①出社から帰るまで/②挨拶のマナー/③電話など			0	
	接遇マナー	全9動画	接遇マナーの重要性/医療・介護接遇のベース/ 接遇マナーの3要素とCS5原則				
	ビジネスコミュニケーション	全5動画	ビジネスパーソンに期待される能力/ コミュニケーションで一番大切なツール/報連相/ 指示の受け方/目標設定				
ドクター向けハラスメント			学習時間の目安:35分				
	ドクターによるパワハラ	全7動画	録音されて訴えられるケース/ 過度なお願いがパワハラ責任を生むことに/ 患者様からのクレーム/熱血ドクターの指導/ 親切心の行為のつもりがパワハラと訴えられる				(F* 79-)
			でりしていいい フェック・コック・コック・コック・コック・コック・コック・コック・コック・コック・コ				